



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"
Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-564319
C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - tpis024002@istruzione.it / tpis024002@pec.istruzione.it / web: www.liceomazara.edu.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA NextGeneration EU MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA. Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi (D.M. 61 del 03/04/2023).

I.I.S.S. "G.G. ADRIA-G.P. BALLATORE"-MAZARA DEL VALLO
Prot. 0007062 del 27/08/2025
VI (Uscita)

AI DOCENTI DELL'ISTITUTO
ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
SITO WEB
ATTI

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE INTERNA per l'individuazione di n° 04 docenti per la costituzione di un Team organizzativo per la realizzazione del progetto di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del Programma Erasmus+ 2021-2027. Codice dei progetti: PNR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000120388 PNR_2024-1-IT02-KA121-SCH 000230589. CUP: B56E23004900006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legge n.59 del 6 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'art. 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione n. 61/23 del 03/04/2023 "Decreto di destinazione di risorse per incentivare scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021- 2027 e nell'ambito

della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

CONSIDERATO che a questa Istituzione Scolastica sarà assegnata la somma € **185.468,00** relativi all’edizione 2023 codice progetto **PNRR_2023-1-IT- KA121-SCH-000120388** e la somma di € **21.682,00** relativi all’edizione 2024 codice progetto **PNRR_2023-1-IT-KA121-SCH-000230589**

VISTA la nota MIM prot. 12587/2025 del 18/03/2025, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni del progetto PNRR “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023) .

CONSIDERATO che le attività inerenti il progetto si svolgeranno nell’a.s. 2025/26, e dovranno concludersi entro il 31/12/2025;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 132 del 26/10/2023 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

VISTA la delibera n. 86 del 12/02/2025 del Collegio dei docenti di adesione alle azioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca –Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – Investimento 3.1 Realizzazione di scambi ed esperienze formative all’estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021-2027, nell’ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023)

VISTA la delibera n. 31 del 26/03/2025 del Consiglio di Istituto di adesione alle azioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca –Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – Investimento 3.1 Realizzazione di scambi ed esperienze formative all’estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021-2027, nell’ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023)

VISTO l’accordo di concessione prot. n° 30787 del 23/06/2025, che Indire ha stipulato con l’Istituto che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il proprio decreto prot. n. 3171 del 26/03/2025, di formale assunzione al Programma Annuale 2025 del finanziamento relativo al PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023)

VISTA la delibera n. 124 del 25/08/2025 del Collegio dei docenti di approvazione dei criteri di selezione del Team organizzativo relativo al PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023)

VISTA la delibera n. 63 del 25/08/2025 del Consiglio d’ Istituto di approvazione dei criteri di selezione del Team organizzativo relativo al PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023)

DATO ATTO che la suddetta attività del Team organizzativo per la realizzazione delle azioni relative al PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023)- non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nè nei compiti istituzionali del personale della scuola;

VISTA la delibera n. 60 del 05/08/2025 del Consiglio di Istituto che fissa il compenso forfettario per

ciascuna figura del Team organizzativo relativo al PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023)

CONSIDERATO che l'importo disponibile per la retribuzione del Team organizzativo per la realizzazione delle azioni relative al PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023) potrà subire variazioni in diminuzione in funzione del calcolo del numero dei partecipanti coinvolti nel progetto.

RITENUTO di dover procedere all'individuazione dei docenti per la costituzione del del Team per supporto organizzativo per la realizzazione delle azioni relative al PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023)-

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per l'individuazione di n. 4 docenti interni all'istituzione scolastica con le necessarie competenze per la realizzazione del Progetto PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023) - CUP: B56E23004900006

CODICE PROGETTO	ANNUALITÀ INVITO
PNRR_2023-1-IT- KA121-SCH-000120388	2023
PNRR_2023-1-IT-KA121-SCH-000230589	2024

Art. 2 Requisiti di priorità alla selezione

Tutti i docenti in servizio a tempo indeterminato nell'Istituto nell' a.s. 2025/2026, possono presentare domanda in presenza dei seguenti requisiti:

- ***n. 3 docenti con adeguate competenze e pregresse esperienze in materia di progettazione, gestione e realizzazione di attività di mobilità internazionale Erasmus+ a favore di studenti e docenti.***
- ***n. 1 docente con adeguata competenza informatica e pregressa esperienza di gestione della piattaforma e attuazione di progetti PNRR***

Art 3 - Compiti del Team per supporto organizzativo

I compiti da svolgere sono i seguenti

- effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- programmare e accompagnare le azioni formative;
- documentare l'attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
- progettare, disseminare e assistere le attività di job-shadowing e di formazione professionale all'estero, attivate -- in favore dei docenti e del personale ATA dell'Istituto.

Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento delle azioni relative al PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023), entro il termine del 31/12/2025.

Art. 4 - Compenso

La prestazione professionale svolta dei componenti del Team per il supporto organizzativo sarà retribuita in funzione del calcolo dei contributi unitari come disposto dall' Allegato III – Regole Finanziarie e Contrattuali del Piano Erasmus+. e non potrà in alcun modo superare il compenso forfettario stabilito nella delibera del Consiglio d'Istituto n° 60 del 05/08//2025 fissata ad €. 1.500,00 lordo stato per ciascuno dei 4 docenti.

Art. 5 - Modalità di presentazione della domanda

L'istanza di partecipazione, redatta utilizzando obbligatoriamente l'Allegato A, debitamente firmata in calce, corredata da:

- Allegato B – Scheda valutazione titoli (debitamente firmato)
- Curriculum vitae redatto secondo il modello europeo (debitamente firmato). N.B.: Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella Scheda di autovalutazione titoli - Allegato B
- Documento di identità in corso di validità

- Allegato C – Dichiarazione di insussistenza cause ostative

deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IISS "Liceo G.G. Adria -G.P. Ballatore" di Mazara del Vallo (TP) e dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 03/09/2025 secondo uno dei seguenti mezzi:

- a) a mano presso gli uffici di Segreteria in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura;
- b) tramite PEC all'indirizzo tpiis024002@pec.istruzione.it.

La busta (se consegna brevi manu) o l'oggetto (se pec) dovranno riportare la seguente dicitura:

"Candidatura Team organizzativo – PNRR "Nuove competenze e nuovi linguaggi" (D.M. 61/2023)".

Art. 6 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del DPR 445/00, e
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 5
- Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 5
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 7 - Requisiti generali di ammissione - Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di componente del Team per supporto organizzativo del PNRR "Nuove competenze e nuovi linguaggi" (D.M. 61/2023) si procederà all'analisi del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita

TITOLI	PUNTI
A1. LAUREA MAGISTRALE o VECCHIO ORDINAMENTO inerente al ruolo specifico	p. 5 (si valuta un solo titolo)
A2. ULTERIORE LAUREA RISPETTO ALLA PRIMA	p. 2 (si valuta un solo titolo)
ALTRI TITOLI	
B1. SPECIALIZZAZIONI, CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST LAUREAM , MASTER, ECC., COERENTI CON LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO.	max p. 5 (1 punti cad.)
B1. CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE RICONOSCIUTE DAL MIM	2 punto - A2 4 punti - B1 6 punti - B2 10 punti - C1 12 punti C2 o Laurea in lingue straniere o docente madrelingua
B2. CERTIFICAZIONI RICONOSCIUTE DAL MIM relative a competenze informatiche e digitali	max p. 10 (5 punti cad.)
ESPERIENZE LAVORATIVE/PROFESSIONALI	
C1. INCARICHI ORGANIZZATIVI svolti all'interno dell'istituzione scolastica (es. Collaboratore del DS, Funzione strumentale, Animatore digitale, Team digitale...)	max p. 15 (3 punti cad.)
C2. INCARICHI ORGANIZZATIVI RICOPERTI NEGLI ULTIMI 5 ANNI SCOLASTICI IN ATTIVITÀ RIVOLTE ALLO SVILUPPO DI PROGETTI ERSAMUS+	max p. 15 (3 punti cad.)
C3 ESPERIENZE NELL'AMBITO DEI PROGETTI PNRR E PON FSE E FESR E NELLA GESTIONE DELLE PIATTAFORME	max p. 15 (3 punti cad.)
C4. ANZIANITÀ DI SERVIZIO	max p. 10 (da 1 a 5 anni = 2 p.; da 6 a 10 anni = 6 p.; oltre 10 anni = 10 p.)
TOTALE	MAX 87 PUNTI

L'esame delle candidature sarà demandato ad un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico e

presieduta dallo stesso.

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. In assenza di ricorsi, la graduatoria sarà ritenuta definitiva. A parità di punteggio sarà data precedenza all'aspirante più giovane. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente all'Istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 8 – Incarico

L'attività sarà svolta con decorrenza dall'a.s. 2025/2026 e comunque fino a completa realizzazione del Progetto in costanza di rapporto di impiego con questa Istituzione scolastica. Essa si articolerà in prestazioni rese al di fuori dell'orario di servizio, a supporto delle attività formative a valere sui finanziamenti di cui al progetto PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1:– Nuove competenze e nuovi linguaggi (D.M. 61 del 03/04/2023).

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura per ciascun gruppo di lavoro, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con lettera di incarico e l'attività dovrà essere rendicontata su un apposito registro, avendo cura di riportare nel registro la data l'ora la firma e le attività svolte. La prestazione sarà retribuita, comunque, per le ore di servizio extrascolastico entro il limite massimo previsto dal compenso forfettario stabilito dalla delibera n° 60 del 05/08/2025 del Consiglio d'Istituto.

All'atto del conferimento dell'incarico, il personale docente individuato dovrà dichiarare di assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto e a svolgerlo senza riserva secondo il cronoprogramma e il calendario predisposto dall'Istituto, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e in itinere – per ragioni organizzative.

L'Istituzione scolastica si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. L'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto. Per quanto non previsto nel presente Avviso, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 9 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico: Silvana Rosa Maria Lentini.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto della legislazione in materia di protezione dei dati ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

Art. 11 - Pubblicizzazione

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato in data odierna sul sito web dell'Istituto <https://www.liceomazara.edu.it> - Home page sez. PNRR, in Albo on line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

Allegati:

- 1) Allegato A – Istanza di partecipazione
- 2) Allegato B – Scheda valutazione titoli
- 3) Allegato C – Dichiarazione di insussistenza cause ostative

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Silvana Rosa Maria Lentini

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il
quale sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa