



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"
Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-564319
C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - tpis024002@istruzione.it / tpis024002@pec.istruzione.it / web: www.liceomazara.edu.it

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA NextGeneration EU MISSIONE 4:
 ISTRUZIONE E RICERCA. Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli
 asili nido alle Università. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi (D.M. 61 del
 03/04/2023).**

I.I.S.S. "G.G. ADRIA-G.P. BALLATORE"-MAZARA DEL VALLO
 Prot. 0008330 del 25/09/2025
 VI (Uscita)

**ALLE DITTE INVITATE
 ALBO ON LINE
 AMMINISTRAZIONE
 TRASPARENTE
 SITO WEB
 ATTI**

**OGGETTO: BANDO DI GARA per l'affidamento dei pacchetti turistici per lo svolgimento di
 attività di mobilità relative al programma Erasmus + "Realizzazione di scambi ed
 esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un
 potenziamento del Programma Erasmus+ 2021-2027".**
Codice del progetto: PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH000120388.
CUP: B56E23004900006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legge n.59 del 6 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale

di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’art. 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione n. 61/23 del 03/04/2023 “Decreto di destinazione di risorse per incentivare scambi ed esperienze formative all’estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021- 2027 e nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

CONSIDERATO che a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di € 185.468,00 relativa all’edizione 2023 codice progetto PNRR_2023-1-IT- KA121-SCH-000120388

VISTA la nota MIM prot. 12587/2025 del 18/03/2025, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni del progetto PNRR “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023) .

CONSIDERATO che le attività inerenti il progetto si svolgeranno nell’a.s. 2025/26, e dovranno concludersi entro il 31/12/2025;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 203 DEL 29/10/2024 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025-2028;

VISTA la delibera n. 86 del 12/02/2025 del Collegio dei docenti di adesione alle azioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca –Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – Investimento 3.1 Realizzazione di scambi ed esperienze formative all’estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021-2027, nell’ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023)

VISTA la delibera n. 31 del 26/03/2025 del Consiglio di Istituto di adesione alle azioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca –Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – Investimento 3.1 Realizzazione di scambi ed esperienze formative all’estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021-2027, nell’ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023)

VISTO l’accordo di concessione prot. n° 30787 del 23/06/2025, che Indire ha stipulato con l’Istituto che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il proprio decreto prot. n. 3171 del 26/03/2025, di formale assunzione al Programma Annuale 2025 del finanziamento relativo al PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023)

VISTA la delibera n. 57 del Consiglio di Istituto del 05/08/2025 di Nomina Responsabile Unico del Progetto PROGRAMMA ERASMUS +

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, riguardante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, co.143, della L. 13/07/2015, n. 107,

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n.7753 del 28/12/2018, concernente “istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti i nel territorio della Regione Siciliana”, in particolare gli artt.43 e 44;

VISTO il nuovo codice degli Appalti Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e in particolare l’art.50

CONSIDERATO che le attività sono in fase di organizzazione e lo spirito del programma è un’apertura alla dimensione europea per ampliare gli orizzonti culturali, promuovere misure che stimolino contatti e scambi tra alunni dei vari Paesi e una maggiore cooperazione tra gli Stati membri per consentire a tutti gli europei, indipendentemente dall’età, dalle condizioni socio-economiche di beneficiare della ricca offerta didattica e formativa dell’UE;

PRESO ATTO che il Progetto Erasmus+ **PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000120388:**

- Prevede tra settembre e dicembre 2025 lo svolgimento delle mobilità di Group mobility of school pupils, job-shadowing, courses and training;
- per la realizzazione di tali attività saranno utilizzate le risorse progettuali, logistiche e finanziarie messe a disposizione dal PNRR in materia di istruzione e cultura;
- per la realizzazione delle azioni del suddetto progetto si rende necessario selezionare gli operatori economici per l’affidamento dei contratti di servizi

VISTA la propria determina a contrarre Prot.n. 8322 del 25/09/2025

Tutto ciò premesso

INDICE

Un bando di gara secondo il D. Lgs. 36/2023, art. 50, comma 1 lettera b) con aggiudicazione in favore della ditta che avrà presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa nel rispetto dei principi di economicità in termini di qualità e costo, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, secondo il criterio del miglior punteggio conseguito in base ai parametri di seguito indicati:

La gara è intesa per n.3 lotti differenziati

- 1) lotto Polonia
- 2) lotto Bully
- 3) lotto Bergerac

Fanno parte integrante della gara i seguenti allegati:

- | | |
|--------------|--|
| Allegato 1 | Capitolato d’oneri tra l’Istituto Scolastico e l’Agenzia di Viaggi |
| Allegato 2/A | Prospetto analitico dei singoli viaggi (file nominati a seconda delle mete cui si riferiscono) |
| Allegato 2/B | Scheda offerta dei singoli viaggi (file nominati a seconda delle mete cui si riferiscono) |
| Allegato 3 : | Dichiarazione ai sensi deli artt. 94-95-98-100 Dlgs 36-2023 |
| Allegato 4 | Informazioni acquisizione DURC |
| Allegato 5 | Dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari |

Allegato 6	Tabella dei criteri per la valutazione delle offerte (file nominati a seconda delle mete cui si riferiscono)
Allegato 7	Patto d'integrità
Allegato 8	Dichiarazione Titolare effettivo - Soc. di Capitali
Allegato 9	Dichiarazione Titolare effettivo -persona giuridica privata
Allegato 10	Dichiarazione DNSH
Allegato 11	Dichiarazione di assenza conflitto di interessi

Art. 1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta indirizzata al Dirigente Scolastico dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla gara entro e **non oltre le ore 13.00 del giorno 04/10/2025**, attraverso la modalità della piattaforma MEPA:

Se l'invio stesso, dovesse pervenire per qualsiasi motivo oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, sarà escluso dalla gara e, quindi, non sarà ammesso alla valutazione. L'invio del plico è a totale ed esclusivo carico del mittente; questa stazione appaltante si ritiene esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi postali o disguidi dovuti a cause non dipendenti dalla stazione stessa.

L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata, modificata o sostituita da altre.

È possibile presentare offerte per uno, per più e/o per l'insieme dei viaggi richiesti.

L'offerta dovrà contenere:

a. BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Contenente i seguenti documenti, pena l'esclusione:

1. Capitolato d'oneri (Alleg. 1) tra l'Istituto e l'Agenzia di viaggi sottoscritto dal legale Rappresentante dell'Agenzia per accettazione
2. Dichiarazione ai sensi deli artt. 94-95-98-100 Dlgs 36-2023 (All. 3)
3. Informazioni acquisizione DURC (Alleg. 4)
4. Dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari (Alleg. 5)
5. Patto d'integrità (Alleg. 7)
6. Dichiarazione Titolare effettivo - Soc. di Capitali (Alleg. 8)
7. Dichiarazione Titolare effettivo -persona giuridica privata (Alleg. 9)
8. Dichiarazione DNSH (Alleg. 10)
9. Dichiarazione di assenza conflitto di interessi (Alleg. 11)

b. BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

Contenente:

- 1) l'**allegato 2/B** con le indicazioni seguite per la formulazione dell'offerta economica per i preventivi comprendenti tutto quanto richiesto per ciascun Viaggio dall'**ALL./2A**.
Deve essere indicata la quota di partecipazione riferita al numero di partecipanti paganti. L'offerta dovrà contenere anche la descrizione dei tempi, delle modalità e condizioni per eventuali disdette

da parte dei singoli partecipanti; si dovrà, inoltre, indicare l'eventuale possibilità di sostituzione di singoli partecipanti al viaggio.

- 2) l'**Allegato 6** Griglia di valutazione per ciascun Viaggio al quale si intende partecipare sui quali deve essere riportata con chiarezza la meta; tale allegato deve essere compilato in ogni sua parte di pertinenza dell'agenzia.
- 3) Una scheda con i dettagli dell'offerta (nome dell'hotel, operativo voli, etc.) nella quale siano evidenziati (tramite sottolineatura, in grassetto o con un colore diverso) tutte le voci oggetto di valutazione per l'assegnazione del punteggio utile all'aggiudicazione della gara come specificate **nell'allegato 6.**

Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e, comunque, non conformi alle prescrizioni del capitolato saranno considerate nulle.

L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno alle Ditte per i preventivi-offerta presentati.

L'apertura e la valutazione dell'offerta economica è subordinata alla regolarità di tutta la documentazione amministrativa richiesta (BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

L'offerta per ogni singolo viaggio deve essere inserita in busta separata contenente il numero di lotto e il nome della meta.

Art. 2 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Mancanza di un qualsiasi allegato

Art. 3 CRITERI PER L' AGGIUDICAZIONE

Un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, che ne assumerà la presidenza, si riunirà **il 06/10/2025 alle ore 15,30** presso l'Ufficio della Dirigenza per procedere all'apertura delle buste per valutare le offerte.

All'apertura dei plichi si effettuerà la verifica dei requisiti previsti per la partecipazione alla gara e l'analisi della documentazione richiesta (Busta A – Documentazione Amministrativa), nonché le relative determinazioni di ammissione o di esclusione del concorrente/i. Successivamente si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica ed alla valutazione della stessa relativamente alle ditte in possesso dei requisiti, attribuendo i punteggi secondo le modalità specificate dal bando.

Saranno ritenute nulle e, comunque, non valide e, quindi, escluse le offerte formulate in maniera diversa da quanto richiesto.

Si precisa che l'istituzione scolastica può decidere di non precedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della scuola.

La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta.

La fornitura sarà aggiudicata per il viaggio alla Ditta secondo le modalità del criterio dell'offerta "economicamente più vantaggiosa" tenendo conto sia del prezzo che dei servizi offerti.

La commissione, a proprio insindacabile giudizio, procederà alla comparazione delle offerte e all'attribuzione del punteggio spettante in base ai criteri enunciati. A parità di punteggio, l'ordine di collocazione nella graduatoria sarà assegnato a sorteggio.

Saranno escluse dalla gara tutte le offerte che dovessero riportare una palese e manifesta proposta anormalmente bassa.

Resta salvo il diritto dell'istituto di aggiudicare il viaggio dopo aver verificato l'adesione delle famiglie degli alunni partecipanti

Gli ordini saranno effettuati nel corso dell'a.s. 2025/26 sulla base del fabbisogno di questa Istituzione scolastica. I CIG saranno, pertanto, comunicati contestualmente ad ogni singolo ordine. Il numero Dei partecipanti per i quali si richiede l'offerta è indicativo è, pertanto, suscettibile di variazione: solo una volta raccolte tutte le adesioni sarà possibile comunicare alle Agenzia/e aggiudicataria/e l'esatto numero di partecipanti.

La Ditta che si aggiudicherà il servizio e con la quale verrà stipulato il relativo contratto dovrà adempiere ai seguenti obblighi dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 13 agosto 2010 n. 136 e ss,mm,ii:

- Il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136;
- Il contraente s'impegna a dare immediata comunicazione alla scuola e alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante (la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- Il mancato rispetto di quanto previsto dalla norma citata rende nullo il contratto;
- Ai fini di cui sopra, la Ditta aggiudicataria dovrà trasmettere a questo Istituto una dichiarazione relativa al conto corrente bancario o postale dedicato, con indicati i nominativi ed i codici fiscali delle persone delegate ad operare sullo stesso. In assenza di tale comunicazione, non sarà possibile procedere al pagamento;
- Eventuali modifiche al conto corrente dedicato dovranno essere tempestivamente comunicate.

Art. 4 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Silvana Rosa Maria Lentini.

Art. 5 - TRATTAMENTO DEI DATI, OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito dell'avviso interno saranno trattati nel rispetto del D.Lgs.n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni. La controparte si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati. Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n. 196/2003 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali, nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui all'oggetto. Ai sensi del D.Lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti

saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Gli interessati godono dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003. Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Art. 6 - PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato in data odierna sul sito web dell'Istituto <https://www.liceomazara.edu.it> - Home page sez. PNRR, in Albo on line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti – Atti PNRR– PNRR Erasmus Mobilità

Allegati:

- | | |
|--------------|--|
| Allegato 1 | Capitolato d'oneri tra l'Istituto Scolastico e l'Agenzia di Viaggi |
| Allegato 2/A | Prospetto analitico dei singoli viaggi (file nominati a seconda delle mete cui si riferiscono) |
| Allegato 2/B | Scheda offerta dei singoli viaggi (file nominati a seconda delle mete cui si riferiscono) |
| Allegato 3 | Dichiarazione ai sensi degli artt. 94-95-98-100 Dlgs 36-2023 |
| Allegato 4 | Informazioni acquisizione DURC |
| Allegato 5 | Dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari |
| Allegato 6 | Tabella dei criteri per la valutazione delle offerte (file nominati a seconda delle mete cui si riferiscono) |
| Allegato 7 | Patto d'integrità |
| Allegato 8 | Dichiarazione Titolare effettivo - Soc. di Capitali |
| Allegato 9 | Dichiarazione Titolare effettivo -persona giuridica privata |
| Allegato 10 | Dichiarazione DNSH |
| Allegato 11 | Dichiarazione di assenza conflitto di interessi |

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Silvana Rosa Maria Lentini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa