



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"

Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-564319

C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - tpis024002@istruzione.it / tpis024002@pec.istruzione.it / web: www.liceomazara.edu.it

I.I.S.S. "G.G. ADRIA-G.P. BALLATORE"-MAZARA DEL VALLO
Prot. 0001150 del 05/02/2026
VII (Uscita)

A tutti i Docenti
Atti
Sito Web

**DECRETO DIRIGENZIALE PIANO DI UTILIZZAZIONE E ASSEGNAZIONE DEI
DOCENTI DELL'ORGANICO DELL'AUTONOMIA NELL'AMBITO DELLE RISORSE
PER IL POTENZIAMENTO - A.S 2025/2026.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, con particolare riguardo all'Art. 1, commi 5, 7 e 85;

VISTA la Nota MIUR n° 2852 del 05/09/2016 (Gestione organico dell'autonomia);

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2019-2021;

VISTO l'art. 25 comma 5 del D.Lgs. 165 del 2001;

CONSIDERATO, ai sensi della Nota MIUR prot. 2609 del 22/07/2016 che il/la docente assegnato "farà parte dell'organico dell'autonomia complessivamente assegnato ad ogni istituzione scolastica, senza alcuna distinzione predeterminata tra organico per posti comuni e organico di potenziamento";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e relativo Piano di Miglioramento (PdM);

CONSIDERATA la gestione unitaria dell'organico dell'autonomia senza distinzioni fra posti comuni e di potenziamento;

CONSIDERATE le seguenti classi di concorso e relativi posti di potenziamento assegnati all'I.I.S.S. "Liceo G.G.Adria-G.P.Ballatore" di Mazara del Vallo nell'ambito dell'organico dell'autonomia:

1. A011 –LINGUA e LETTERATURA ITALIANA
2. A027 – MATEMATICA-FISICA
3. A046 - DISCIPLINE GIURIDICHE
4. A017- DISEGNO E STORIA DELL'ARTE.
5. A031- EDUCAZIONE MUSICALE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO.

TENUTO CONTO delle indicazioni e dei suggerimenti al dirigente scolastico per l'utilizzo dell'organico di potenziamento in relazione alle effettive disponibilità pervenute e relative classi di concorso, in coerenza e sinergia con il PTOF/PDM dell'Istituto;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"

Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-564319

C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - tpis024002@istruzione.it / tpis024002@pec.istruzione.it / web: www.liceomazara.edu.it

TENUTO CONTO di quanto deliberato in collegio docenti, sulle modalità e criteri di utilizzazione del personale docente relativo all'organico di potenziamento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 95, Legge 107/15;

DECRETA

la seguente assegnazione dei docenti dell'organico dell'autonomia nell'ambito delle risorse per il potenziamento e il Piano di Utilizzazione degli stessi per l'a.s 2025/2026:

NOTE COMUNI

I Sigg. Docenti presteranno il loro orario di servizio per n. 18 ore settimanali, distribuite su 5 giorni, con il sabato libero.

Nelle ore in cui i Sigg. Docenti saranno eventualmente utilizzati in attività di sostituzione nelle classi, faranno regolarmente lezione (ciascuno per la disciplina di propria competenza) e/o attività di recupero/sostegno/potenziamento. **Nei casi di sostituzione dei docenti assenti e di co-docenza è necessario firmare la presenza attraverso l'apposito registro elettronico. In tutte le altre forme di utilizzazione, poiché non è possibile effettuare la registrazione della presenza tramite registro elettronico, occorre predisporre un registro cartaceo e compilare il TIME REPORT in ogni sua parte. I docenti in codocenza potranno essere utilizzati in modo flessibile e al bisogno per le attività di sportello, per attività di PCTO, per attività di ampliamento dell'offerta formativa e per attività organizzativo-didattiche.**

Nel caso in cui dovessero verificarsi assenze dei docenti, gli insegnanti in ore di potenziamento saranno assegnati dal Dirigente scolastico alle classi scoperte fino ad un massimo di 10 giorni, assumendo l'orario di servizio del docente assente (ai sensi di quanto previsto all'Art. 1, comma 85 della Legge 107/15).

I Sigg. Docenti, tenuto conto degli obiettivi formativi da perseguire, indicati dal comma 7 dell'art. 1 della Legge 107/2015, saranno utilizzati in corso d'anno, tenendo conto anche delle indicazioni pervenute dai dipartimenti di competenza, di accordi in divenire con i rispettivi docenti titolari delle discipline/classi assegnate, delle necessità dell'Istituto previste dal PTOF/PDM (comma 1 dell'art. 28 del CCNL 2016-2018), ciascuno per le specifiche competenze (appurate attraverso le procedure di assegnazione) in alcune delle seguenti attività:

- Supporto organizzativo/gestionale/didattico alla Dirigenza per attività funzionali ai progetti e alle iniziative dell'Istituto;
- Supporto alla redazione/gestione di eventuali progetti proposti dal MIUR e/o da altre Istituzioni Pubbliche, anche in forma di rete di scuole;
- Supporto alla realizzazione di iniziative di formazione rivolte agli studenti e al personale della scuola;
- Collaborazione con il DS;
- Collaborazione in classe con i docenti curricolari per la progettazione e la realizzazione di Unità di apprendimento multidisciplinari ed interdisciplinari, anche attraverso l'organizzazione per gruppi di allievi differenziati per metodi e processi di apprendimento e alle attività connesse con forme di didattica laboratoriale e/o innovativa;





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"

Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-564319

C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - tpis024002@istruzione.it / tpis024002@pec.istruzione.it / web: www.liceomazara.edu.it

-
- Collaborazione in classe con i docenti curricolari per la progettazione e la realizzazione di Unità di apprendimento di Educazione Civica;
 - Supporto e collaborazione ai processi di innovazione e di formazione del personale connessi con il PNSD;
 - Attività ed iniziative rivolte alle famiglie degli studenti;
 - Contributo e collaborazione con i rispettivi docenti dei dipartimenti disciplinari per lo sviluppo di metodologie didattiche per competenze e nella proposta ed utilizzazione in classe di forme di didattica innovativa e laboratoriale (preparazione di argomenti mediante l'utilizzo delle TIC/LIM, preparazione ed utilizzo di moduli didattici specifici per allievi DSA/H, programmazione CLIL per le classi V, recupero linguistico per allievi stranieri...);
 - Supporto agli allievi con disabilità, DSA, BES – Progetti per la riduzione della dispersione scolastica;
 - Forme di prevenzione, interventi ed iniziative di formazione a favore dell'educazione consapevole all'uso della rete Internet e delle tecnologie;
 - Supporto alle classi Quinte in attività di simulazione e preparazione all'Esame di Stato;
 - Organizzazione e Supporto alle classi Secondarie per le Prove Invalsi;
 - Supporto ai processi di valutazione dell'Istituto (R.A.V., sistema SNV, forme di autovalutazione e di rendicontazione sociale...);
 - Progetti ed iniziative specifiche.

I docenti dell'organico dell'autonomia con ore in attività di potenziamento, che hanno presentato una proposta progettuale, avranno cura di monitorare e annotare personalmente e costantemente le attività svolte, sia per una rendicontazione quantitativa sia per consentire una valutazione effettiva delle stesse attraverso apposita relazione e documentazione da conservare agli atti.

- Il presente piano di utilizzo del personale sarà portato all'attenzione di tutti i docenti e degli studenti attraverso la pubblicazione sul sito WEB dell'Istituto e sarà illustrato nelle varie classi a cura dei vari docenti (per la parte di competenza) onde consentirne la massima diffusione e, conseguentemente, la massima partecipazione alle varie attività previste.
- I coordinatori di classe comunicheranno alla vicepresidenza le situazioni che necessitano di particolari forme di recupero e/o altre attività che, nell'ambito di una valutazione in itinere dei processi di apprendimento degli allievi, di monitoraggio della programmazione didattica e di particolari esigenze organizzative, gestionali e funzionali dell'Istituto, si rendessero necessarie nel tempo, compresi corsi di recupero o sportelli didattici in orario pomeridiano.

ASSEGNAZIONE DEI DOCENTI

I docenti dell'organico dell'autonomia, considerate le premesse di cui sopra, sono assegnati alle seguenti attività, sulla base delle indicazioni e dei suggerimenti pervenuti dai dipartimenti disciplinari e delle proposte collegiali nell'ambito delle esigenze funzionali dell'Istituto (PTOF e PdM) e la valorizzazione delle risorse umane.

Il dirigente scolastico dispone gli elementi organizzativi e gestionali necessari per la gestione di tale





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
I.I.S.S. "LICEO G. G. ADRIA - G. P. BALLATORE"

Via A. Oriani, 7 – 91026 Mazara del Vallo (TP) TEL. 0923-564319

C.F. 91030860810 – cod. meccanografico: TPIS024002

e-mail - tpis024002@istruzione.it / tpis024002@pec.istruzione.it / web: www.liceomazara.edu.it

organico. L'incarico, dopo le previsioni contrattuali specifiche, sarà conferito direttamente dal dirigente scolastico nell'esercizio delle sue competenze di gestione delle risorse umane tenendo conto delle norme di cui alla Legge 107/15, dei criteri, delle indicazioni sopra espressi e della necessità di ottemperare ad eventuali sostituzioni dei docenti per assenze orarie e in ragione di quanto previsto dall'Art. 1, comma 85 della Legge 107/15.

DOCENTE	CLASSE DI CONCORSO	ORE	ATTIVITA' CONNESSE CON LE ORE DI POTENZIAMENTO
D'ANNIBALE C.	A011	17+1	Sostituzione D. / Sportello didattico
BUSCETTA C.	A011	15+3	Sostituzione D. / Sportello didattico
GIOGLIO G.	A011	17+1	Sostituzione D. / Attività di recupero e Potenziamento
PAPA S.	A011	15+3	Sostituzione D. / Sportello didattico
PERNICE A.	A011	14+4	Sostituzione D. / Sportello didattico
MORELLO R.	A011	14+4	Collaborazione con il D.S.
RUSTICO M.	A011	17+1	Sostituzione D. / Sportello didattico
SILISTRIA MILAZZO M.	A011	17+1	Sostituzione D. / Sportello didattico
PALERMO M.	A017	02	Attività di recupero e Potenziamento
CANDELA A.	A017	14+4	Sostituzione D. / Attività di recupero e Potenziamento
DI SALVO A.	A017	14+4	Sostituzione D. / Supporto PCTO
SCAVONE V.	A017	10+8	Sostituzione D. / Supporto PCTO
BURZOTTA L.	A027	15+3	Sostituzione D/ sportello Matematica
D'ANDREA M.	A027	17+1	Sostituzione D/ Attività di recupero e Potenziamento
GANCITANO M.	A027	17+1	Sostituzione D/sportello Fisica
PIPITONE M.	A027	16+2	Sostituzione D/ Attività di recupero e Potenziamento
PASSALACQUA V.	A046	18	Sostituzione docenti/Codocenza Educazione Civica
SANTAGATI A.	AS30	18	Sostituzione D/ Potenziamento

La presente comunicazione ha valore di notifica per i singoli docenti interessati dalla presente.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Silvana Rosa Maria Lentini

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

